



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 6 października 2016 r.

Poz. 3389

UCHWAŁA NR XXII/201/2016 RADY MIEJSKIEJ W BARCINIE

z dnia 30 września 2016 r.

w sprawie: zmian w statucie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Barcin im. Jakuba Wojciechowskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2, pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1020) uchwała się, co następuje:

§ 1. W statucie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Barcin im. Jakuba Wojciechowskiego stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/319/2014 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 31 stycznia 2014 r. opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2014 r. poz. 416 i 761, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 17 otrzymuje brzmienie:

1. Podstawą gospodarki finansowej BPMiG w Barcinie im. Jakuba Wojciechowskiego jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, sporządzany zgodnie z przepisami określonymi w ustawie.

2. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla instytucji w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto, o której mowa w pkt.3

3. Z zysku netto za poprzedni rok obrotowy tworzy się fundusz rezerwowy, który przeznacza się na pokrycie strat instytucji.

4. w przypadku, gdy strata netto jest wyższa niż fundusz rezerwowy, pozostałą część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

5. Instytucja tworzy fundusz z aktualizacji wyceny, na który są odnoszone skutki wynikające z urzędowego przeszacowania aktywów trwałych zgodnie z art.31 ust.4 ustawy o rachunkowości.

6. Na fundusz z aktualizacji wyceny odnosi się skutki wyceny w przypadku likwidacji, sprzedaży lub nieodpłatnego przekazania majątku trwałego, który wcześniej objęto urzędową aktualizacją wyceny.

7. Grunty otrzymane nieodpłatnie także w drodze darowizny zwiększają fundusz instytucji kultury.

1) § 17b otrzymuje brzmienie: Dyrektor corocznie w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które zatwierdza organ wykonawczy Gminy Barcin – Burmistrz Barcina.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Krystyna Bartecka

**UCHWAŁA NR XXII/201/2016
RADY MIEJSKIEJ W BARCINIE**

z dnia 30 września 2016 r.

**w sprawie: zmian w statucie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Barcin im. Jakuba
Wojciechowskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2, pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1020) uchwala się, co następuje:

§ 1. W statucie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Barcin im. Jakuba Wojciechowskiego stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/319/2014 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 31 stycznia 2014 r. opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2014 r. poz. 416 i 761, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 17 otrzymuje brzmienie:

1. Podstawą gospodarki finansowej BPMiG w Barcinie im. Jakuba Wojciechowskiego jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, sporządzany zgodnie z przepisami określonymi w ustawie.

2. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla instytucji w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto, o której mowa w pkt.3

3. Z zysku netto za poprzedni rok obrotowy tworzy się fundusz rezerwowy, który przeznaczają się na pokrycie strat instytucji.

4. w przypadku, gdy strata netto jest wyższa niż fundusz rezerwowy, pozostałą część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

5. Instytucja tworzy fundusz z aktualizacji wyceny, na który są odnoszone skutki wynikające z urzędowego przeszacowania aktywów trwałych zgodnie z art.31 ust.4 ustawy o rachunkowości.

6. Na fundusz z aktualizacji wyceny odnosi się skutki wyceny w przypadku likwidacji, sprzedaży lub nieodpłatnego przekazania majątku trwałego, który wcześniej objęto urzędową aktualizacją wyceny.

7. Grunty otrzymane nieodpłatnie także w drodze darowizny zwiększają fundusz instytucji kultury.

1) § 17b otrzymuje brzmienie: Dyrektor corocznie w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które zatwierdza organ wykonawczy Gminy Barcin – Burmistrz Barcina.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej



Krystyna Bardecka

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 05 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów (Dz.U. z 30 września 2015 r. poz. 1505) w art.4 wprowadza zmiany, mające wpływ na gospodarkę finansową instytucji kultury.

Niniejsza uchwała zawiera zmiany Statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Barcin im. Jakuba Wojciechowskiego w zakresie gospodarki finansowej:

1. Tworzenia i funkcjonowania funduszu instytucji kultury oraz funduszu rezerwowego zgodnie z art. 29 ust.1-4 z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. poz. 406 z póź. zm.) i art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1047 z póź. zm.).

2. Określenia zasad zmniejszania i zwiększania funduszu instytucji kultury zgodnie z art. 29 ust.2, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z póź. zm.)

3. Wskazania organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego jako właściwego do zatwierdzania sprawozdania finansowego Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Barcin zgodnie z art. 29 ust.5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity DZ.U. z 2012 poz. 406 z póź. zm.) oraz art. 53 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1047 z póź. zm.)

STATUT
Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Barcinie
im. Jakuba Wojciechowskiego

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. Jakuba Wojciechowskiego w Barcinie działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym;
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223, Nr 157, poz. 1241 i Nr165, poz. 1316, z 2010r. Nr 47, poz. 278 oraz z 2011r. Nr 102, poz. 585, Nr 199, poz. 1175 i Nr 232, poz.1378);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726 oraz z 2011r. Nr 201, poz.1183, Nr 185, poz. 1092, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429 i Nr 291, poz. 1707);
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2. Biblioteka jest gminną instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzanego przez Urząd Miejski w Barcinie.

§ 3. Siedzibą biblioteki jest budynek położony w Barcinie przy ul. Ludowego Wojska Polskiego 4a, a terenem jej działalności jest teren Gminy Barcin w Województwie Kujawsko-Pomorskim.

§ 4. Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje Burmistrz Barcina. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. Władysława Bełzy w Bydgoszczy.

§ 5. Biblioteka używa pieczęci i okrągłej zawierającej w otoku napis z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu oraz pieczęci podłużnej o treści „Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Barcin im. Jakuba Wojciechowskiego” z adresem.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 6. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom gminy. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej.

§ 7. Do podstawowych zadań Biblioteki należy :

1. Gromadzenie , opracowanie i przechowywanie materiałów bibliecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu.
2. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.
3. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej.
4. Popularyzacja książki i czytelnictwa oraz dorobku kulturalnego gminy.
5. Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych : katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych.
6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami i towarzystwami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców gminy.
7. Doskonalenie form i metod pracy bibliecznej.
8. Sprawowanie nadzoru merytorycznego i organizacyjnego nad podległymi filiami i punktami biblieczными, udzielanie im pomocy i instruktażu.
9. Działalność wydawnicza.

§ 8. Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokajania potrzeb środowiska.

III. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 9. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Barcina.

§ 10. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracji i obsługi. Pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor Biblioteki.

§ 11. 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.
2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Barcina.
3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

§ 12. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci i młodzieży, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 13. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz podległych jej filii i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii organizatora.

§ 14. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia i fundacje – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. Gospodarka Finansowa Biblioteki

§ 15. 1. Biblioteka jest finansowana z budżetu Gminy, z dochodów własnych, darowizn i innych źródeł.

2. Biblioteka może pobierać opłaty w wysokości określonej w Regulaminie Organizacyjnym Biblioteki, a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

Opłaty mogą być pobierane :

- a) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych,
- b) za usługi informacyjne, reprograficzne,
- c) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych książek,
- d) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne.

§ 16. 1. Biblioteka prowadzi działalność finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. nr 13, poz. 123 z późn. zmianami), ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

§ 17.1. Podstawą gospodarki finansowej BPMiG w Barcinie im. Jakuba Wojciechowskiego jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, sporządzany zgodnie z przepisami określonymi w ustawie.

2. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla instytucji w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto, o której mowa w pkt.3

3. Z zysku netto za poprzedni rok obrotowy tworzy się fundusz rezerwowy, który przeznaczany jest na pokrycie strat instytucji.

4. W przypadku, gdy strata netto jest wyższa niż fundusz rezerwowy, pozostałą część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

5. Instytucja tworzy fundusz aktualizacji wyceny, na który są odnoszone skutki wynikające z urzędowego przeszacowania aktywów trwałych zgodnie z art.31 ust.4 ustawy o rachunkowości.

6. Na fundusz aktualizacji wyceny odnosi się skutki wyceny w przypadku likwidacji, sprzedaży lub nieodpłatnego przekazania majątku trwałego, który wcześniej objęto urzędową aktualizacją wyceny.

7. Grunty otrzymane nieodpłatnie także w drodze darowizny zwiększają fundusz instytucji kultury.

§ 17a. Źródłami finansowania działalności BPMiG są:

1. przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego,

2. dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, w tym środki przekazane przez organizatora w formie dotacji:

a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,

b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

3. środków otrzymanych od osób fizycznych lub prawnych

4. innych dozwolonych prawem.

§ 17 b. Dyrektor corocznie w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które zatwierdza organ wykonawczy Gminy Barcin – Burmistrz Barcina.

V. Postanowienia końcowe

§ 18.1. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

2. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego